

**Eskola
lagun.
Elkarrekin
bizi eta
Ikasi.**

**elkarbizitzarako
plangintza eta antolakuntza
"GUEREÑU" Ikastetxean**



Elkarbizitzako plangintza eta antolakuntza GUEREÑU Ikastetxean

EKINTZAK ETA DENBORALIZAZIOA

Oinarrizko dokumentua egin: <i>“Elkarbizitzarako plangintza eta antolakuntza “GUEREÑU” Ikastetxean”</i> .	2010-2011 ikasturteko hirugarren hiruhilabetean.
Oinarrizko dokumentua Klaustrokideei, Guraso Elkarteari eta Eskola Kontseiluko partaideei helarazi beraren gainean hausnarketa egiteko.	2011ko iraila-urria.
Oinarrizko dokumentua ikasleei aurkeztu.	2011ko urriko tutoretza saioetan.
Elkarbizitza-behatokia sortu.	2011ko urrian.
2011-2012 ikasturteko planean elkarbizitza proiektua txertatu	2011ko urrian.
Hausnarketan ondoriaztutakoen arabera oinarrizko dokumentua egokitu, Eskola Kontseiluan aurkeztu eta onetsi.	2011-2012 ikasturteko lehenengo hiruhilabetean.



Elkarbizitzako plangintza eta antolakuntza GUEREÑU Ikastetxean

AURKIBIDEA

1. Sarrera
2. Helburu orokorrak
3. Urteko elkarbizitza plana
4. Elkarbizitza Batzordea
5. Ikastetxeko elkarbizitza araudia
 - 5.1. Elkarbizitzako arau orokorrak
 - 5.2. Ikastetxeako ikasleen sarrera eta irteerak
 - 5.3. Ikastetxeako ez irakasleria eta ikasleen arduradunen sarrera eta irteerak
 - 5.4. Puntualtasuna eta ikastetxeako hutsegiteak
 - 5.5. Ikasleen desplazamenduak:
 - 5.5.1. Ikastetxea barruan
 - 5.5.2. Ikastetxeatik kanpo
 - 5.6. Jantokiko araudia.
 - 5.7. Eskolaz kanpoko ekintzen arautegia
 - 5.8. Inguruarekiko harremana
 - 5.9. Eskola lagun.
 - 5.10. Ikasgelarako arauak.
6. Euskal Autonomia Erkidegoko Unibertsitatez besteko ikastetxeetako ikasleen eskubideei eta betebeharrei buruzko Abenduak 2ko 201/2008 dekretua
 - 6.1. Ikasleen eskubide eta betebeharren atalak.
 - 6.2. Funtzionamendurako baliabideak:
 - 6.2.1. Jarrerren errolda
 - 6.2.2. Neurri hezigarriak
 - 6.3. Aparteko prozedura
7. Guraso eta arduradunentzako informazioa



Elkarbizitzako plangintza eta antolakuntza GUEREÑU Ikastetxean

1. SARRERA

“GUEREÑU” ikastetxea hezkuntza zentro bat da non irakatsi eta hezi ez ezik pertsona talde ezberdinak bizikide diren: ikasleria, irakasleria, gurasoak, ekintza desberdinetako begiraleak, beste lankide batzuk,...

Hartara, ikastetxea osatzen dugun pertsonen arteko harremanak zaindu behar ditugu, hauek suspergarriak, adeitsuak eta aldi berean osasuntsuak izan daitezzen. Horretarako **Urteko Elkarbizitza Plana** dugu, **Elkarbizitzako Behatokia** eta dokumentu honetan aipatutako helburu orokorren erdiespenari bideratutako beste baliabide sorta bat.



Dokumentu honetan helburuak zehazten dira, beraien plangintza eta ebaluazioa, eskola-komunitateko kide ezberdinen funtzioa eta eraginak. Nabarmendu behar da eskola-komunitate honetan parte hartzen duten partaide ezberdinen esku-hartzearen garrantzia, zeinen helburua Behatokiaren funtzioa nabarmenduz Elkarbizitza baikor baten lorpen eta osasuntsua den.

Dokumentu honetan helburuak zehazten dira, beraien plangintza eta ebaluazioa, eskola-komunitateko kide ezberdinen funtzioa eta eraginak. Nabarmendu behar da eskola-komunitate honetan parte hartzen duten partaide ezberdinen esku-hartzearen garrantzia, zeinen helburua Behatokiaren funtzioa nabarmenduz Elkarbizitza baikor baten lorpen eta osasuntsua den.

2. HELBURU OROKORRAK

- ◆ Ikastetxean Elkarbizitza hobetzea.
- ◆ Hezkuntza komunitateko partaide guztien artean harmonia eta begirune giro bat sortzea.
- ◆ Erantzunkizunak hartuz, eskolako partaidea gareneko ideia hartzea, bai gurasook, ikasleok zein irakasleok.
- ◆ Gizon eta emakumeen arteko berdintasuna bultzatzea (mutil eta neskak).
- ◆ Gatazken ebazpen baketsua bultzatzea.
- ◆ Berdinen arteko mehatxu eta jazarpenei bat-bateko erantzuna eman.
- ◆ Gatazkek aurrezaindu eta harremanen hobekuntzan hezi.
- ◆ Inguaruarekiko begirunea bultzatzea.

3. URTEKO ELKARBIZITZA PLANA

Ikasturte bakoitzerako eskola komunitateko partaide guztien arteko elkarbizitza hobea lortzeko ariketa bideratuak planifikatu, antolatu eta burutuko dira.

4. ELKARBIZITZAKO BATZORDEA

◆ Elkarbizitzako batzordearen osaketa.

Elkarbizitzako batzordea, kontseilu eskolarreko lau partaideek osatuko dute: bi guraso eta bi irakasle (zuzendaria/ikasketa burua eta ikastetxeako irakasle bat)



◆ Batzordearen eginkizun banaketa.

- batzordeburua: zuzendaria/ ikastetxeako ikasketa buru.
- Idazkaria: guraso bat.
- Batzordekidea: guraso bat eta ikastetxeako irakasle bat.



Elkarbizitzako plangintza eta antolakuntza

GUEREÑU Ikastetxean

◆ Elkarbizitza Batzordearen funtzioak:

- Eskolako elkarbizitza funtzionamendu onarengatik beilatu.
- Ikastetxeko elkarbizitzaren araudia berraztertu eta gaurkotu, hezkuntza komunitate partaide guztien partaidetza bermatuz.
- Arrisku egoeren aurrean prebentzio lanak ikustatu eta ikastetxean dagoen araudiaren betetzea.
- Ikastetxeko ikasleriarengan eman daitezken jarrera desagokiak aztertu, elkarbizitzaren aurkakoak edota elkarbizitza hau eragozten dituztenak hain zuzen ere. Honela, jarrera hauek hobetzeko ekintzak proposatu.

◆ Komisioko bileren maiztasuna:

- Hiruhilabetekoan behin.
- Bere funtzioen aplikazioarekin erlazionatutako momentuetan beharrezkoa bada.

5. IKASTETXEKO ELKARBIZITZAKO ARAUDIA.

5.1. ELKARBIZITZAKO ARAU OROKORRAK

- Funtzionamendu egokiaren oinarria, elkarrekiko errespetua da.
- Adierazpen askatasuna errespetatu behar da.
- Sexu, arraza, erlijio, kanpoko itxura... arrazoiengatik inor ez baztertua.
- Ikastetxean Euskararen erabilera bultzatuko da.
- Ikastetxeko instalazioak zaindu eta garbi mantentzea.
- Ikastetxeko instalazioak diseinatutako eginkizunetarako erabiliko dira (adibidez, pasabideak, eskailerak eta komunak ezin izango dira erabili jolasteko).
- Ikasleren bat Hezkuntza Komunitateko partaide bati zuzentzerakoan, gizabide eta begirunez zuzenduko da: agurtu, doinu normalarekin hitz egin, berbategi zuzena erabili, besteei min eman diezaieketen irainak eta modu txarrak baztertu, eskerrak eman, gauzak begirunez eskatu... ikasle gazteen aurrean eredu bat izanez .
- Era berean arau berberak kontuan izango dira Hezkuntza komunitateko partaide bat ikasleren bati zuzentzerakoan.
- Hezkuntza Komunitateko partaide guztien arteko komunikazioan (irakasleak, gurasoak, irakasle ez diren langileak...) lehen aipatutako kortesia eta begiruneko arauak mantenduko dira.
- Guraso zein irakasleriak elkarriketaren bidez ebatziko du gatazken konponketa eta edozein duda, ardura edo egonezina zuzendaritzakoekin edota irakasleekin kontsultatu.
- Ikastetxea adingabeko ikasleak datozen eremu bat da, beraz, legeak dioenez, ikastetxe eremu guztian debekatuta dago erretzea (eraikuntzan, patioan, frontoian)



- Patioa ikastetxeko eremu bat da. Eskolako orduetan zein ikastetxeak antolatutako eginkizunetan, zuzendutako arauak errespetatuko dira.
- Patioa, eskolako ordutegitik kanpo, begiruneko eta harmoniako eremu bat izan dadin saiatuko da.

5.2. IKASLEEN IKASTETXEAKO SARRERA-IRTEERAK



Ikasleak:

- Bi urteko Ikasleak eta Lehen Hezkuntzakoak patio nagusiko atetik sartuko dira (Palentzia Kaleko aldera). Irteerak, bigarren ate nagusitik egingo dute (Amizkarra kalearen aldera).
- Haur Hezkuntzan, bai sarrerak bai irteerak, dagoen ate bakarretik.
- Pasabideetan modu lasaian egingo dute joan-etorria, inongo ustekaberik sortu gabe (bultzatu, korrika egin, oihukatu, motxilak bota...).
- Pasabideak zein eskailerak joan-etorriak egiteko eremuak dira, hartara, eremu hauek joan-etorri horiek egiteko bakarrik izango dira (gelatik ikastetxeko beste eremu batera joateko).
- Sarreretan geletara abiatuko dira, pasabideetara berriz bueltatu barik.
- Eskolako orduetan gelan geldituko dira. Gelatik irteteko, momentu horretan dagoen irakaslearen baimenarekin izango da.
- Gela aldaketak irakasle batek zuzenduta egingo dituzte.
- Ekintza gelatik kanpo egin behar bada, kontuan hartuko da ikastetxeko joan-etorrien arautegia.
- Eskolako ordutegian ezin izango da ikastetxetik atera. Ikastetxetik atera behar izanez gero, guraso zein arduradunen bat etorri beharko da, baldin eta alde zuzen baimen oharririk ekarri ez badu gaixorik dagoela esanez edo bera bakarrik medikuarengana joateko.
- Patio orduetan, ikasleak patioan bertan gelditu behar dira, ezin da ikastetxeara sartu, beti ere sortzen diren beharrak kontuan izanik.

Gurasoak edota ikasleen arduradunak:

- Sarreretan Lehen Hezkuntzako ikasleei barruko patio nagusiraino lagunduko zaie. Hemendik aurrera beraiek bakarrik sartu beharko dira.
- Lehen Hezkuntzako ikasleen jasoera eraikuntza barruan sartu gabe burutuko da
- Haur Hezkuntzako ikasleei etapa honetako sarrera irteerako ateraino lagunduko zaie. Umeak, behin barruan egonda, gurasoak zein arduradunak, ikastetxetik irteten beharko dira.
- Hiru urteko umeak arduradunekin gelaraino joango dira. Irakasleak adieraziko du noiz izango den momentu egokia Haur Hezkuntzako gainerako ikasleen



Elkarbizitzako plangintza eta antolakuntza

GUEREÑU Ikastetxean

jarraibideak burutzeko.

- Haur Hezkuntzako ikasleen jasoera, ateetan bertan burutuko da, hortaz, irten arte itxaron beharko da.
- Hiru urteko umeek lehenetara dute, horregatik, beraien arduradunak irteerako atetik hurbilago kokatuko dira.
- Ikastetxeko ateak 10 minutu pasa ondoren itxiko dira. Hau dela eta berandu datozen umeak Lehen Hezkuntzako Amizkarra Kaleko atetik sartu beharko dira. eta bertako zaintzako irakaslearekin geratuko dira lehenengo eskola-modulua bukato arte (09.45).
- Gurasoen edota ikasleen arduradunen mezu garrantzitsuak, zuzendaritzaren bidez egin beharko da (telefonoz, pertsonalki...) eta dagokion irakasleari iragarriko zaio.

Irakasleak:

- Irakasleak geletara heltzen direnean, irakasleak bertan egon beharko dira eta egoerak horrela eskatuz gero ikasleei lagundu beharko diete.
- Saio osoan geletan geldituko dira. Beharra sortuz gero, aproposa den erantzun bat eman beharko dute.
- Atsedendietan irakasleak ezin dira bakarrik geratu ikasgeletan. Geratzekotan irakasle batekin izan beharko da.
- Lanetik hutsegitean, ikastetxe berak beste irakasle bat izendatuko du gelan egoteko, irakasle bakarrik gera ez daitezten.

5.3. IKASLEEN ARDURADUN ETA IRAKASLE EZ DEN LANGILEAREN IKASTETXEAKO SARRERA IRTEERAK

- Ikastetxeko ate nagusitik sartuko dira (Amizkarra Kaletik) eta atezaintzara edota zuzendaritzara zuzenduko dira.
- Eskolako ordutegi barruan, ikastetxe barruan atezaintzan dagoen arduradunarekin edo ikastetxeko edonorekin lagunduta joan beharko dira.
- Eskolako ordutegi barruan arduradunak ikasle bat jaso nahi badu, atezaintzako arduradunari edo zuzendaritzako partaide bati esango dio. Hauek dira ikaslea hartu eta sarreraraino eramango dutenak.
- Irakasleekiko hartu-emanak idatziz edo elkarrizketa eskatuz egitea komeni da.



Elkarbizitzako plangintza eta antolakuntza

GUEREÑU Ikastetxean

5.4. PUNTUALTASUNA ETA HUTS-EGITEAK



- Ikastetxeara puntualtasunez joatea, ikasle guztien obligazio zein eskubidea da. Etorrera derrigorrezkoa da.
- Eskolako huts-egiteak idatziz justifikatu beharko dira. Huts-egiteak ikastetxean justifikatzea derrigorrezkoa da.
- Familiak agiri baten bitartez justifikatuko ditu huts-egiteak eta irakasleari entregatu beharko zaio.
- Ikasleen berandu etortzeak ere, justifikatu beharko dira.
- Txirrinak jolas-ordua bukatutzat emango du. Ikasleak entzuterakoan geletara joan beharko dira.

5.5. IKASLEEN JOAN-ETORRIAK.

◆ IKASTETXE BARRUAN:

- Ikasleak gelatik modu ordenatuan atera beharko dira.
- Pasabideetan zein eskaileretan aipatutako arauak mantendu eta errespetatuko dira.

◆ IKASTETXETIK KANPO:

- Irtenaldietan jarduerako arduradunaren laguntzaz egingo da, ekintza ze motatakoa den eta ze baldintzak dituen kontuan izanda.
- Irtenaldietan, irakasleak zehaztutako arauak jarraitu beharko dira.
- Jarduera horretara, ikasleren bat berandu etorri gero eta bere taldea ez baldin badago ikastetxean, ikasle hori ikastetxean geldituko da taldekideak etorri arte. Irtenaldirako autobusa behar izanez gero, partaideen jarrera egokia izan beharko da. Zuzendaritza taldeak egokitzen emanez gero, beste motatako erabaki bat hartu ahal izango da.
- Eskolaz kanpoko irtenaldi hauetan, ikasleen jarrerak kontuan hartuko dira. Jarreraren erregistroan egoera arriskutsua sor daitekeela ageri bada, jarduera horretan ikasle horren partaidetza erabakiko da.



5.6. JANTOKIKO ARAUDIA.

◆ SARRERAN

- Jantokian sartu baino lehenago ume guztiek txandetan eskuak garbituko dituzte komunetan begiraleen kontrolpean.
- Haur Hezkuntzako uneak bere begiraleek zainduta (bat taldearen aurrean eta beste atzean)



Elkarbizitzako plangintza eta antolakuntza

GUEREÑU Ikastetxean

etorriko dira haur hezkuntzako eraikuntzatik jantokiraino, sokaren laguntzarekin inor bidean ez galtzeko. Lehen Hezkuntzako ikasleak jantokiko arduradunak ala begiraleek aginduta sartuko dira.

- Sarrera korrika egin gabe eta oihukatu gabe egingo da.
- Ikasle bakoitza dagokion lekuan edo begiraleek agindutakoan eseriko dira.

◆ BAZKARIAN

- Jakiekiko nazka edo goragale keinuak ez dira onartuko.
- Bere neurrian denetik jan behar da.
- Jantokian oihu ala zarata egitea kaltegarria da bazkalkideentzako.
- Mahai-tresnak ez dira jolasteko edo zarata egiteko erabiliko.



- Elkarri janari puzkak botatzea galerazita dago.
- Ezin da jantokitik janaria atera, bertan bukatu behar da.
- Bazkaltzen duten bitartean, begiraleen baimenik ez badute, umeak ez dira bere lekutik altxatuko.
- Ez bada begirallen baimenarekin, bazkaria bukatu arte ez dira komunak erabiliko.

◆ BAZKALOSTEAN

- Bazkaria bukatuta, ikasle guztiok hortzak garbituko dituzte txandetan begiraleen kontrolpean.

◆ BESTELAKOAK

- Jantokiaren izaera hezigarria kontuan harturik, jantokiko eguneroko eginbehar txikietan ikasleen partaidetza bultzatuko da: mahaiak prestatu eta jaso; ura zerbitu; erratza pasatu; ...
- Jantokiaren ordutegi barruan burutzen diren ekintza osagarri guztietan jantokiko arduradunak edo/eta begiraleek ezarritako baldintzetan burutuko dira.
- Ekintza horiek burutzen diren bitartean, dagokien tokietan mantenduko dira ikasleak, ikastetxeko beste leku batzuetara joan edo sartu gabe baimenik gabe.
- Oso falta larritzat hartuko da ikasleak jantokiko ordutegian ikastetxetik ateratzea.

5.7. ESKOLAZ KANPOKO EKINTZEN ARAUDIA.



- Parte-hartzea jarraitua izan behar da.
- Ikasleen gurasoek justifikatu beharko dituzte huts-egiteak.
- Jardueretan, ikasleek jarrera egokia mantenduko dute.

Hau ez bada ematen:

- Egoera desegokien berri eman familiei edo arduradunei.
- Jarduera egiten jarraitzeko aukera kendu.



5.8. INGURUAREKIKO HARREMANA.

- Guztiok gaude derrigortuak ikastetxeko instalazioak, patio eremua (kulunkak...) zein materialak egoera onean egon daitezen. Gelako zaintza (mahaiak, aulkiak, leihoak...) zein bere garbitasuna ikasleen ardurapean gelditzen da .
- Matxura bat dagoenean, irakasleari jakinarazi beharko zaio zuzendaritzako partaideak jakinaren gainean egoteko.
- Matxurak arduragabekeriagatik izanez gero, urratzaileek euren kargu hartu beharko dute, egoera bakoitzean nola konpondu kontuan hartuz.
- Gelako materiala zaindu zein egoera berdinean itzuli beharreko ondasun bat da, erabileraren narriadura ezik (liburuak...).
- Guztion ardura da gela baldintza egokietan mantentzea. Hartara, ikaskideen, ikastetxeko zein gelako materialarekin errespetuz jokatu beharko dute. Ezin izango da baimenik gabe besteen materialik hartu. Hartuz gero, baldintza berean bueltatu beharko da.
- Besteen espazioa eta jolasa errespetatu beharko da.
- Gelako ordena bakoitzaren eta gainerakoen aprobetxamendurako ezinbesteko baldintza da. Horregatik, ikasle bakoitzak lanarekiko zein guztion arretarekiko barruko giro egokia sortu beharko du.
- Gelako dinamika ahalik eta gutxien apurtzen saiatuko da. Mezuak zein edozein berri emateko gelako dinamika eteten ez diren beste momentu batzuk aukeratuko dira.
- Ikastetxe barruan, baloiak eta beste motatako materialak ondo helduta eraman beharko dira (bata besteari pasatu barik, bota barik....)
- Patinak, patineteak eta txirrindak ezin izango dira erabili ikastetxean. Horregatik komenigarria da ez ekartzea.
- Ikastetxean aurkitzen diren galdutako objektu guztiak atezaintzan utzi beharko dira.
- Etxetik ekartzen diren jostailu zein materialak galdu edo apurtuz gero ikastetxeak ez du erantzukizunik izango, duen balio ekonomikoa izanda ere. Horregatik komenigarria da jostailurik ez ekartzea.
- Ikastetxeko ordutegi barruan debekatuta dago mugikorra erabiltzea.
- Xede hezigarriengatik izan ezik, ikastetxean animaliak sartzea debekatuta dago.



5.9. ESKOLA LAGUN.



Zertan inplikatu ikasleok? Zertan eman dezakete laguntza? Hona hemen proposamen batzuk urteko planetan sartzen joateko.

- ◆ Ikasgelako asanbladak, ikasleen ekarpenak, nahiak eta beharrak bideratzeko. Horretarako tutoretza saiok erabiliko dira bereziki.
- ◆ Ikasgelako delegadua izendatu Lehen Hezkuntzan.
- ◆ Ikasle nagusiok jolasak antolatu Haur

Hezkuntzan patio denboretan.

- ◆ “Irakurlea lagun” Ikasle nagusiok (4-5-6 mailetakook) 1. eta 2. mailako ikasleei. Astean 15 minutu irakurtzen lagundu.
- ◆ Espazioen arduradunak errekreio garaian: komunetan, portxean, patioan, ...
- ◆ Patrulla berdea: Betebehar deberdinak Agenda-21 proiektuari lotuta.
- ◆ Jantokian: Mahaiak jartzen eta jasotzen laguntzen, zerbitzen, txikiak jantokitik beste eraikuntzara pasatzen lagundu,
- ◆ Patioko kirol banaketaren kontrola.
- ◆ Erreziklaian lagundu.
- ◆

Eta gurasook?

- ◆ Espazioen zaintza eskolas kanpoko ekintzak egiten direnean (5etatik 6:30ak arte).
- ◆ Tertulia dialogikoak.
- ◆ Jaialdi berezietan parte hartu
- ◆ Ekarpenak arlo kurrikularretan, haien esperientziak edo jakingaiak, egindako bidaiak ala bitxikeriak, ..
- ◆ Patioen margoekin jarraitzea.
- ◆ Ekintza osagarri batzuetan laguntzaile izan.
- ◆

Nola :

- ◆ Ikasle guztiek parte hartuko lukete txandaka ekintza desberdinetan urteko plan bakoitzaren arabera. arabera.
- ◆ Peto identifikagarria eramango dute, “Eskola lagun “ Testua idatzirik dutenak.
- ◆ Ez dira oztapatuko eskola orduak. Bereziki patio garaio



5.10. IKASGELARAKO ARAUDIA

Hemen aurkezten duguna adibide bat besterik ez da. Ikasmaila bakoitzean araudi hau ikasleekin negoziatu behar da tutoretza saioetan eta adinaren arabera indar gehiago egin beharko da puntu batzuetan edo besteetan. Gainera zeharkako lana izan beharko da, arlo guztietan eta eskola komunitateko guztiok bultzaturik.

IKASGELA

- ◆ Euskaraz egingo dugu.
- ◆ Ikasgela txukun eta garbi mantenduko dugu.
- ◆ Materiala zainduko dugu.
- ◆ Gelatik irten baino lehen gela txukun utziko dugu.
- ◆ Aulkiak 12:00etan mahai azpian eta 17:00etan mahai gainean jarriko ditugu.
- ◆ Ikasgelan ez dugu baloiarekin jolastuko.
- ◆ Ikasgelan ezin da korrika ibili.

LANEAN

- ◆ Gelan sartu bezain laster, behar dugun materiala prestatzen hasiko gara.
- ◆ Aulkian ondo eserita egon.
- ◆ Ez gara gure aulkitik altxatuko.
- ◆ Lanean ari garenean isilik egongo gara.
- ◆ Gelan ematen diren azalpenak arretaz entzungo ditugu.



BESTEETIKO JARRERAK

- ◆ Elkar errespetatuko dugu.
- ◆ Gauzak mesedez eskatu eta ondoren eskerrak eman.
- ◆ Arazoak hitz eginez konpondu behar dira eta ez elkar joka.
- ◆ Hitz egiterakoan hiztegia zaindu.
- ◆ Bakoitzaren gauzak errespetatu eta baimenik gabe ez hartu.
- ◆ Gelakideak lagundu, eta euren laguntza onartu.
- ◆ Gelakideak diren bezala onartu behar ditugu eta ez dugu euren hutsegiteez barrerik egingo.
- ◆ Gelako giroa ona izan dadin lagunduko dugu.
- ◆ Gustuko ez ditugun adiskideak ez ditugu goitizenez deituko ala irainduko.
- ◆ Gelako arauak eta guztion artean adostutako erabakiak onartu eta errespetatuko ditugu.



HITZ EGITERAKOAN

- ◆ Gainerakoek hitz egiten dutenean errespetuz entzun.
- ◆ Hitz egiteko eskua altxa eta txanda errespetatuko dugu.
- ◆ Hitz egiterakoan doinu egokia erabili.

OHITURA PERTSONALAK

- ◆ Behar den material guztia (koadernoak, liburuak, estutxea...) txukun eta prest eduki.
- ◆ Etxerako lanak egin.
- ◆ Agenda eguneratuta izan eta kontsultatu.
- ◆ Idatzi modu garbi eta ulergarrian, irakasleak agintzen duen arkatx edo axotarekin.
- ◆ Fitxak eta koadernoak txukun eduki.
- ◆ Lanak agindutako epean aurkeztu.
- ◆ Garbitasuna zaindu (orrazkera , janzkera, azkazalak...).

6. 201/2008 DEKRETUAK, ABENDUAREN 2KOAK, EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO UNIBERTSITATEAZ KANPOKO IKASTETXEETAKO IKASLEEN ESKUBIDEEI ETA BETEBEHAREEI BURUZKOAK.

Dokumentu honen 1go eranskinan abenduak 2ren 201/2008 dekretua aurkitzen da, Euskal Herriko autonomi erkidegoko unibertsitateaz kanpoko ikastetxeetako ikasleen eskubideei eta eginbeharrei buruzkoa (B.O.P.V. – 2008ko abenduak 16, asteartea).

6.1. Ikasleen eskubideei eta betebehareei buruzko Dekretuen atalak.

AURREKO ATALA: XEDAPEN ORROKORRAK

LEHEN ATALA: IKASLEEN ESKUBIDEAK ETA BETEBEHARRAK

BIGARREN ATALA: JOKABIDE DESEGOKIAK, BIZIKIDETZAREN AURKAKOAK ETA HURA LARRIKI KALTETZEN DUTENAK, ETA JOKABIDE HORIEN ZUZENTZAKETA.

HIRUGARREN ATALA: JOKABIDEAK ZUZENTZEKO BIDE ALTERNATIBOAK.

LAUGARREN ATALA: NEURRI ZUZENTZAILEAK APLIKATZEKO PROZEDURAK .

XEDAPEN GEHIGARRIAK
XEDAPEN IRAGANKORRAK
XEDAPEN INDARGABETZAILEAK
AZKEN XEDAPENAK



Elkarbizitzako plangintza eta antolakuntza GUEREÑU Ikastetxean

AURREKO ATALA: XEDAPEN ORROKORRAK

Artikuluak: 1 – 2 – 3 – 4 eta 5

LEHEN ATALA: IKASLEEN ESKUBIDEAK ETA BETEBEHARRAK

1ªAtala: Ikasleen eskubideak eta betebeharrak

ARTIKULUAK: 6 – 7 – 8 – 9 – 10 – 11 – 12 – 13 – 14 – 15 – 16 – 17 – 19 - 20

2ªAtala: Ikasleen eskubideak

Artikuluak: 21 - 22- 23 – 24 – 24 – 26 – 27

BIGARREN KAPITULUA: JOKABIDE DESEGOKIAK, BIZIKIDETZAREN AURKAKOAK ETA HURA LARRIKI KALTEATZEN DUTENAK, ETA JOKABIDE HORIEN ZUZENKETA.

1ªAtala: Xedapen orokorrak

28. Artikulua- zuzendu beharreko jokabideak

29. Artikulua- ikasleen adinari egokitzapena

2ªAtala: jokabide mota desberdinak

30. Artikulua- jokabide desegokiak

JOKABIDE DESEGOKIAK

- a) Justifikatu gabeko puntualtasun-hutsegiteak
- b) Justifikatu gabeko hutsegiteak
- c) Ikastetxeko instalazioei, Ikastetxeko materialari edo hezkuntza-komunitateko gainerako kideen gauzei narriadurak eragiteak, zabarkeriagatik gertatzen denean. Adibidez: liburuak, leihoak, baloiak...(material zenbateko balioa kontuan izanda)
- d) Hezkuntza komunitateko kideen aurkako adeitasunik ezeko jarrera, keinu edo hitzak.
 - Indiziplina:
 - Ez joatea deitzen diotenean.
 - Ihes egitea deitzen diotenean.
 - Ez egitea eskatzen diotena.
 - Aginduei jaramon ez egitea.
 - Hitz egiten diozunean belarriak estaltzea.
 - Hitz egiten diozunean bizkarra eman.
 -
 - Adierazpen hauek erabiliz irainak edo mesprezuak:
 - Irainak
 - Hezkuntza komunitateko kideen aurkako adeitasunik ezeko jarrera, keinu edo hitzak.
 - Modu desegokian erantzutea: iseka tonuan, probokazio edo mesprezua.
 -



Elkarbizitzako plangintza eta antolakuntza GUEREÑU Ikastetxean

- e) Jokabide erasokorrak Hezkuntza Komunitateko edozein kideengan(bultzakadak, txaloak, zangoztraba...ze motako lesioak eraginez gero, hobe arina edo hobe astuna pasatuko lirerateke izatera).
- f) Edozein ekintza bidegabea, bai bakarkakoa bai taldekoa, ikastetxearen jardueren garapen normala arinki aldatzen duena.
 - Gauzak lurrera bota.
 - Arrazoi gabe aukeratik altxatzea.
 - Ikaskideak molestatu ekintzak burutzen ari direnean.
 - Klasea etetea.
 - Gelatik paseatzea arrazoi gabe.
 - ...
- g) Ikastetxeko Gobernu Organoak bere eskumenen eremuan debekatutako ekipoak, materialak, jantziak edo aparatuak ikastetxera eramatea (mobilak...).
- h) Ikastetxeko ekipamendua (elektronikoa, mekanikoa, telefonikoa, informatikoa edo edozein motatakoa) baimenik gabe edo baimendutakoak ez diren helburuetarako erabiltzea.
- i) Ikastetxeko langileei gezurra esatea edo informazio faltsua ematea, betiere horrek hezkuntza-komunitateko inori kalterik eragiten ez badio.
- j) Kalifikaziorako baliatuko diren azterketa, proba edo ariketetan kopiatzea edo besteei norberarena kopiatzen erraztea, edo azterketa, proba edo ariketa horietan baimenduta ez dauden material edo aparatuak erabiltzea.
- k) Hartarako baimenik ez dutenei ikastetxean sartzeko aukera erraztea edo haiekin sartzea, ikastetxeko Bizikidetzaren arauen edo Gobernu Organoen jarraibideen aurka.
- l) Ikaskideen gauzak nahita erabiltzea, haien borondatearen aurka.

BIZIKIDETZAREN AURKAKO JOKABIDEAK (31. artikulua)

BIZIKIDETZAREN AURKAKO JOKABIDEAK IKASTETXEAN

- a) Indiziplina egintzak, irainak edo bidegabekeri larriak hezkuntza komunitateko kideen aurka.
 - Indiziplina:
 - Huts egin deitzen zaionean eta buruz-buru jarri.
 - Gelatik korrika egin eta irakaslearen aldetik egindako deiei kasurik ez egin.
 - Pasabideetatik eta patiotik korrika egin irakaslearen aldetik egindako deiei



Elkarbizitzako plangintza eta antolakuntza GUEREÑU Ikastetxean

- kasurik egin gabe.
- Bultzatu edota hautsi hileren martxa egokia.
 - Ikastetxe kanpoko ekintzetan (antzerkia, kontzertuak, ...)molestatu eta jarrera egokia ez edukitzea.
 - Behin baino gehiagotan, ez onartu norberaren ardurak gezurrak aitzakiatzat erabiliz.
 - Behin eta berriz ez errespetatu ikastetxeako arauak (asteazkenetan baloia patiora eraman...).
 - ...
- Behin eta berriro irainak edo bidegabekeriak erabiltzea hoben arinen atalean.
- b) Ikaskideen edo hezkuntza-komunitateko gainerako kideen aurkako mehatxuak edo irainak (bai ahoz bai fisikoki).
- c) Ikastetxeako edozein ekintzetan nortasuna ordezte eta agiri akademikoak lapurtu edo aizuntzea.
- Gurasoen zein arduradunen sinadura aizuntzea.
 - Noten buletineta edo gurasoentzako edo legezko ordezkarietzako beste edozein dokumentutan edo jakinarazpenetan aldaketak egitea.
 -
- d) Kalteak eragitea bidegabeko erabileragatik ikastetxeko lokalei, altzariei, materialari edo dokumentuei, edo hezkuntza-komunitateko gainerako kideen gauzei, jokabide hori ikastetxeko bizikidetzari kalte larria eragiten dion jokabidea ez bada.
- e) Ikastetxearen ekintzak garapen normala larriki kaltetzen dituzten bidegabe egintzak, bakarkakoak edo taldekoak.
- Mahai azpian sartzea.
 - Lurrera botatzea.
 - Mahaian, aulkian zein lurrean, eskuarekin edota oinekin kolpeak ematea.
 - Mahaia, aulkia... edozein objektuarekin kolpatzea.
 - Mahaiak, aulkiak edo beste objektuak botatzea.
 - ...
- f) Ikastetxeko Ordezkaritza Organo Gorenak edo Eskola Kontseiluak hartutako baliozko erabakiak nahita ez betetzea.
- g) Pertsonak ohorerako, intimitaterako eta irudi propiorako duten eskubidea ez errespetatzea, haiek, edo, hala badagokio, haien gurasoek edo legezko ordezkariak, baimena eman gabe grabazio-baliabideak erabiliz.
- h) Beste edonori bere eskubidea baliatzeko aukera galaraztea, indarkeria erabili gabe, eta beste edonor bere borondatearen aurka zerbait egitera behartzea; betiere, indarkeriarik erabili gabe.



Elkarbizitzako plangintza eta antolakuntza GUEREÑU Ikastetxean

- i) Ordena nahasten duten portaerak eskolako jangelan, bai bakarka bai taldean, eta, betiere, bizikidetzan kalte larria eragiten ez badute.
- j) Hezkuntza-komunitateko edozein kiderengan lesio fisikoak eragin ditzaketen objektuak zuhurtziaz gabe erabiltzea.
- k) Ikastetxeko langileei gezurra esatea, informazio faltsua ematea edo norberaren nortasuna ezkatzea, horren ondorioz hezkuntza-komunitateko beste kide batzuei kalte egiten bazaie.
- l) Diskriminazioa dakarren edozein egintza edo jokabide, diskriminazio horren arrazoia edozein izanik ere: jaiotza, adina, arraza, sexua, egoera zibila, orientazio sexuala, gaitasun fisikoa edo psikikoa, osasun-egoera, kultura, erlijioa, sinesmena, ideologia, edo beste edozein egoera edo zirkunstantzia pertsonal, ekonomiko edo sozial. Betiere bizikidetzan kalte larria eragiten duen jokabide hartzen ez bada.
- m) Aurreko artikuluan adierazitako jokabide desegokiren bat gehienez ere hiru aldiz egitea hiruhileko akademiko berean; betiere, aurreko biak zuzendu badira.

BIZIKIDETZARI KALTE LARRIA ERAGITEN DIOTEN JOKABIDEAK (32. artikulua)

IKASTETXEAN BIZIKIDETZARI KALTE LARRIA ERAGITEN DIOTEN JOKABIDEAK

- a) Hezkuntza-komunitateko kideen aurkako adierazpen oso laidoak edo iraingarriak, laido edo irain horiek edozein modutan adierazita ere: ahoz, idazki bidez, edo baliabide informatikoak edo ikus-entzunezkoak erabiliz.
- b) Hezkuntza-komunitateko edozein kideren aurkako eraso fisiko edo psikologikoa.
- c) Ikastetxeko hezkuntza-komunitateko kideak beren osasunerako eta osotasun pertsonalerako oso kaltegarriak diren jokaerak egitera bultzatzea.
 - Hesia saltatzea
 - Ikaskide bat jotzeko bultzatzea.
 - Ikastetxetik kanpo ezarritako arauetara jaramonik ez egitea (kaletik korrika atera...)
 - Tabakoa, alkohola eta drogak kontsumitzera bultzatzea.
- d) Nahita kalteak eragitea ikastetxearen instalazioetan edo ondasunetan, ikastetxeko langileei, beste ikasle batzuei edo beste pertsona batzuei.
- e) Diskriminazioa dakarten edo adierazten duten irainak erabiltzea, diskriminazio horren arrazoia edozein izanik ere: jaiotza, adina, arraza, sexua, egoera zibila, orientazio sexuala, gaitasun fisikoa edo psikikoa, osasun-egoera, hezkuntza, kultura, erlijioa,



Elkarbizitzako plangintza eta antolakuntza GUEREÑU Ikastetxean

sinesmena, ideologia, edo beste edozein egoera edo zirkunstantzia pertsonal, ekonomiko edo sozial.

- f) Jazarpen sexista, otsailaren 18ko 4/2005 Legeak, Emakumeen eta Gizonen arteko Berdintasunerakok, ezarritako definizioa aintzat hartuta: nahi ez duen pertsona batekin eta pertsona horren sexua dela-eta, hitzez, hitzik gabe edo fisikoki edozein jokabide izatea, eta horren helburua edo ondorioa pertsona horren duintasunari erasotzea edo kikilduta, etsai, makurrarazita, irainduta edo laidoztatua sentiarazteko giroa sortzea bada.
- g) Bizikidetzaren aurkako jokabide guztiak, taldean egiten direnean edo haien berri nahita zabaltzen denean, ahoz, idazki bidez, ikus-entzunezko baliabideen edo baliabide informatikoen bidez; baita berdinen arteko tratu txarreko egoeretan parte hartzen dutenean ere.
- h) Liskar edo jokabide erasokorrak eragitea edo jokabide horietan parte hartzea, betiere lesioak eragiteko arrisku larria sortzen bada.
- i) Ordena nahasten duten jokabideak autobusean edo eskolako jangelan; betiere, hezkuntza-komunitateko edozein kiderentzako egoera arriskutsuak sortzen badituzte.
- j) Grabazio-baliabideak erabiliz, besteek ohorerako, intimitaterako eta irudi propiorako duten eskubidea ez errespetatzea, aldez aurretik haiek, edo, hala badagokio, haien gurasoek edo legezko ordezkariak, horrelakorik nahi ez dutela esanbidez adierazi badute.
- k) Euskarri idatzian edo informatikoan dagoen eskolako dokumenturen bat edo erregistroren bat kaltetzea, trukitzea edo aldatzea, baita dokumentu akademikoak ezkutitzea edo baimenik gabe ateratzea ere.
- l) Delitua edo zigor-arloko hutsegitea den edozein egintza, nahita egin bada.
- m) Ikasturte berean gehienez ere hiru aldiz egitea aurreko artikuluan adierazitako bizikidetzaren aurkako edozein jokabide.
- n) Norberaren betebeharrak ez betetzea dakarren edozein jokabide, betiere jokabide hori hezkuntza-komunitateko gainerako kideen edo beste edonoren eskubideen aurkako bada zuzenean; hain zuzen ere, honako eskubide hauen aurkako bada: osasunerako, osotasun fisikorako, adierazpen-askatasunerako, parte hartzeko, biltzeko, diskriminaziorik ez jasateko, ohorerako, intimitaterako eta norberaren irudirako eskubideena.
- o) Jokabide desagokien lorpena hiru aldiz ikasturte batean zehar.



Elkarbizitzako plangintza eta antolakuntza GUEREÑU Ikastetxean

3. atala: jokabide desegokiak, bizikidetzaren aurkakoak eta bizikidetzari kalte larriak eragiten dizkietenak.

JOKABIDE DESEGOKIEN ZUZENKETA (34 artikulua)

- a) Jokabide desegokiak **hausnarketa** eta bere ondorioak.
- Hausnarketa honetan ikasleari bere jarrera ulertarazteko urrats batzuk jarraituko dira: inplikatuak sentimenduak adieraztea, ahots doinua egoki erabiltzea...

(1 ERANSKINA)

- b) Kaltetuak izan diren pertsonen aurrean jokabidea desegokia izan dela onartzea.
- c) Jokabide-eredu egokiak **ikasteko eta barneratzeko jarduerak** egitea.
- d) Jokabide desegokiaren nolakotasunarekin **zerikusia duen zereginen** bat egitea.
- e) Beharrezkoa izanez gero, **zuzendariaren, ikasketa buruaren** edo une hartan ikastetxeko arduraduna den zuzendaritza taldeko beste edozein lankide baten aurrean aurkeztu.
- f) **Baloretan oinarritutako hezkuntza**, eta eman diren jokabide desegokiak bereziki **tutoretzetan landu**.
- g) Ikasleak egindako **jokabide desegoki guztiak idatziz jasoko dira**.

IKASTETXEAN BIZIKIDETZAREN AURKAKO JOKABIDEEN ZUZENKETA (35. artikulua)

1. Elkarbizitzako aurkako jokabideak zuzentzeko, zuzendariak aurreko artikuluan ezarritako neurriaz gain, honako hauek ere erabili ditzake:

- a) Bizikidetzaren aurkako jokabideari eta haren ondorioei buruzko hausnarketa eta jokabidea bideratzeko orientazioak.

(1 ERANSKINA)

- b) **Kargu-hartze** idatzia, non tutorearen zein ikasgaiaren irakasleen informea zehaztuko da. Kargu-hartze hau, gurasoek edo lege ordezkariak sinatu beharko dute.
- c) Ikaslea taldez edo gelaz aldatzea, aldi baterako edo behin betiko. Aukera hau tutoreak, ikasketa buruak eta aholkulariak erabakiko dute. Aldaketa erabakitzen bada, gurasoei abisatu behar zaie.



Elkarbizitzako plangintza eta antolakuntza GUEREÑU Ikastetxean

- d) **Lan hezigarriak** edo eragindako kalte materialak konpontzeko lagungarriak diren zereginak egitea, edo hala badagokio, ikastetxeko jarduerak hobetzeko eta garatzeko lagungarriak direnak; betiere, **hiru hilabetez gehienez ere**. Lan edo zeregin horiek lotura izan behar dute ikasleak bizikidetzaren aurka izandako jokabidearekin.
- e) Gai bateko edo batzuetako eskoletara joateko eskubidea eta jarduera osagarriak eta eskolaz kanpokoak egiteko nahiz zerbitzuak **jasotzeko eskubidea etetea**, harik eta ikaslearen gurasoekin edo lege-ordezkariekin **elkarrizketa bat egiten den arte**. Eskubide-etendura horrek **ezingo du hiru egun baino gehiago iraun**.
- f) **Eskolaz kanpoko jardueretan parte hartzeko eskubidea etetea, gehienez ere zuzendutako jokabidea egin den hiruhilekoa amaitu arte**; edo, jokabide hori hiruhileko akademikoaren azken hilabetean gertatu bada, hurrengo hiruhilekoa amaitu arte.
- g) **Eskolaz kanpo egin behar diren jarduera osagarrietan parte hartzeko eskubidea etetea, gehienez ere zuzendutako jokabidea egin den hiruhilekoa amaitu arte**; edo, jokabide hori hiruhileko akademikoaren azken hilabetean gertatu bada, hurrengo hiruhilekoa amaitu arte. Nolanahi ere, eskola-orduetan, ikasleari arreta eman beharko zaio ikastetxean.
- h) **Jangela-zerbitzua edo garraio-zerbitzua erabiltzeko eskubidea etetea, gehienez ere zuzendu beharreko jokabidea egin den hiruhilekoa amaitu arte**, edo, jokabide hori hiruhileko akademikoaren azken hilabetean gertatu bada, hurrengo hiruhilekoa amaitu arte; betiere, bizikidetzaren aurkako jokabidea zerbitzu horiek erabiltzen ari zenean egin badu ikasleak.
2. 1.g), 1.h) eta 1.i) idatzi-zatietan adierazitako neurriak erabili ahal izan dira, soilik 1.a) eta 1.f) idatzi-zatietan adierazitako neurrietatik bi gutxienez aplikatu ondoren bizikidetzan kalte larriak eragiten dituzten jokabideak zuzentzea lortu ez bada.

BIZIKIDETZARI KALTE LARRIA ERAGITEN DIOTEN JOKABIDEEN ZUZENKETA (36. artikulua)

1. Ikastetxeko bizikidetzari kalte larria eragiten dioten jokabideak zuzentzeko, aurreko artikuluan bildutako neurri bat edo gehiago aplikatuko ditu zuzendariak, eta, horiez gain, honako hauetako edozein:
- a) **Lan hezigarriak eskola-ordutegitik kanpo egitea**, edo ikastetxeko jarduerak hobetzeko eta garatzeko lagungarriak direnak, edo, hala badagokio, eragindako kalte materialak konpontzeko lanak, betiere sei hilabetez gehienez ere.



Elkarbizitzako plangintza eta antolakuntza GUEREÑU Ikastetxean

- b) **Arlo edo irakasgai bateko edo gehiagoko eskoletara joateko eskubidea etetea hiru eskola-egunetik hogeira bitartean.** Horren ondorioz, ikasleak ez du etengabeko ebaluazioa galduko, betiere lan jakin batzuk edo etxerako zeregin jakin batzuk egiten baditu, hartarako izendatutako irakasleek kontrolatuta.
 - c) **Ikastetxera joateko eskubidea etetea hiru eskola-egunetik hogeira bitartean.** Horren ondorioz, ikasleak ez du etengabeko ebaluazioa galduko; betiere, lan jakin batzuk edo etxerako zeregin jakin batzuk egiten baditu, hartarako izendatutako irakasleek kontrolatuta.
 - d) **Eskolaz kanpoko jardueretan edo ikastetxetik kanpoko jarduera osagarrietan parte hartzeko eskubidea edo jangela-zerbitzua** erabiltzeko eskubidea etetea. Neurri hori **ikasturtea amaitu arte** aplikatu ahal izango da.
2. Artikulu honetako 1.b), 1.c) eta 1.d) idatzi-zatietan bildutako neurriak erabili ahal izango dira, baldin eta 1.a) idatzi-zatian adierazitako neurrietako baten bat aplikatuta bizikidetzari kalte larria eragiten dioten jokabideak zuzentzerik lortu ez bada.

37.artikulua – Ikastetxez aldatzeko proposamena

38.artikulua - Behin eta berriro egindako hutsegiteengatik ebaluatu ezina.

39.artikulua - Oinarrizko gizarteren eta hiritar konpetenziaren ebaluazioan ondorioa.

40.artikulua- Okerrak gertatzekotan, ardura.

41.artikulua- Neurri zuzentzaileak proportzionaltasunez aplikatzen direla bermatzeko irizpideak

III. KAPITULUA: HAUTABIDE BIDEAK JOKABIDEAK ZUZENTZEKO

42 – 43 – 44 – 45 – 46 - 47 – 48 ARTIKULUAK

IV. KAPITULUA: NEURRI ZUZENTZAILEAK EZARRITZEKO PROZEDURAK

1. SAILA: Xedapen orokorrak

49 – 50 – 51 – 52 – 53 – 54 – 55 – 56: Artikuluak

2. SAILA: Jokabide ezegokien zuzenketa

57. artikulua

3. SAILA: Elkarbizitzaren aurkako jarrera zuzentzeko ohiko prozedura eta elkarbizitza larriki kaltetzen dituzten jarrerak.

58 – 59 – 60 – 61 – 62 – 63 – 64 – 65 – 66 – 67: artikuluak

4. SAILA: Ezohiko prozedura.

68 – 69 – 70 – 71 – 72 – 73 – 74 – 75 – 76 – 77 – 78 – 80: artikuluak

XEDAPEN GEHIGARRIAK

XEDAPEN IRAGANKORRA

XEDAPEN INDARGABETUA

AZKEN XEDAPENA



7. Funtzionamendurako baliabideak:

7.1. Jokabideen erregistroa

Ikastetxeko irakasleek ikasleek egindako jokabide desegokiak, aurkakoak edota elkarbizitzako larriki kaltegarriak direnak arakatuko dituzte.

Ikasturtean zehar jasotako ikasleriaren jokabideak ebaluaketako txostenetan jasoko dira.

7.2. Heziketa neurriak

Ikaslearen eraginak behin eta berriro errepikatzen direnean, gurasoei jakinaraziko zaie, hoberenak diren heziketa neurriak hartzeko haiei irtenbidea emateko.

7.3. Ezohiko prozedura

Dokumentu honen 2. eranskinan, elkarbizitzako aurkakoak diren jokabideen zuzenketarako jarraitu behar diren urratsak daude, baita elkarbizitza larriki kaltetzen dituztenak ere (abendua 2ko dekretua, erkidegoko unibertsitateaz kanpoko ikastetxeetako ikasleen eskubideei eta betebeharrei buruzkoak; IV. Kapituluak, 4. saila).

8. GURASO ETA ARDURADUNENTZAT INFORMAZIOA

Kurtso hasieran, ikastetxearen funtzionamenduari aipatutako beste informazioei batera, elkarbizitzako planari erreferentzia egiten dion txostena emango zaie, bere existentziaren eta funtzioen partaide eginez.

1. ERANSKINA

Hauek dira jarraitu behar diren pausoak zuzendu beharreko jokaera baten aurrean aurkitzen garenean.

Egoera sortu aurretik:

- Behar diren trebetasunak edo konpetentziak lantzeko proposamena egin (beharrezkoa denean).

Egoera sortzen denean:

1. Portaera gelditu
2. Elkarrekin kausak aztertu (Zergatik sortu da?, zer egin duzu? Zer pentsatzen duzu?, nola sentitu zara?)
3. Lagundu ondorioak aztertzen eta kalteak zehazten, bai materialak bai pertsonalak, besteentzat eta bere buruarentzat (Nor atara da galtzen?, zer apurtu da?)
4. Ikasleari lagundu zein den bete ez duen araua identifikatzen.
5. Lagundu irtenbideak proposatzen (konpondu, adiskidetu)

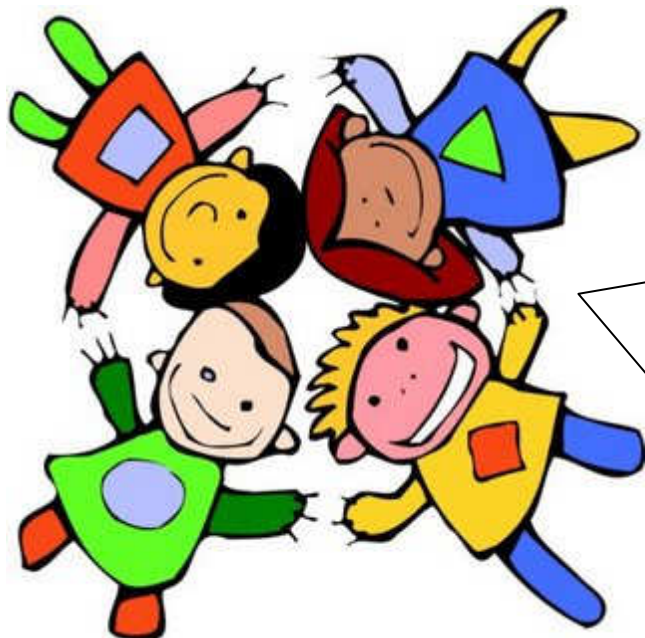


Elkarbizitzako plangintza eta antolakuntza GUEREÑU Ikastetxean

Arazoa mantentzen bada:

1. Familia informatu eta beraien laguntza eskatu (beharrezkoa denean)
2. Inplikaturik dauden parte guztien konpromisoa zehaztu, erreal eta egingarria dela ziurtatuz. Oso inportantea da konpromisoak gertatutakoarekin lotura izatea.
3. Ikasleari hurrengo batean nola jokatu duen azaltzeko eskatu.
4. Bukatzeko, eta hala badagokio, konpromisoaren ebaluaziorako data zehaztu.





**Eskola
lagun.
Vivir y
aprender
junt@s.**

**"Planificación y
organización de la convivencia
en "GUEREÑU" Ikastetxea"**



Elkarbizitzako plangintza eta antolakuntza

GUEREÑU Ikastetxean

ACCIONES Y TEMPORALIZACIÓN

Elaboración del documento base: “Planificación y organización de la convivencia en GUEREÑU IKASTETXEA”.	Tercer trimestre del curso 2010-2011
Presentar para su análisis el documento base al Claustro, Asociación de Padres y miembros del Consejo escolar .	Octubre-Noviembre 2011
Presentar el documento base al alumnado.	2011ko sesiones de tutoría de noviembre
Crear el observatorio de convivencia.	Octubre del 2011
Incluir el Proyecto de convivencia en el Plan Anual 2011-2012	Octubre del 2011
Recoger las aportaciones y reflexiones de los diferentes sectores de la Comunidad Escolar, reelaborar el documento y presentarlo y aprobarlo en el Consejo escolar.	Primer trimestre del curso 2011-2012



AURKIBIDEA

8. Introducción
9. Objetivos generales
10. Plan anual de Convivencia
11. Observatorio de la Convivencia
12. Reglamento de Convivencia del Colegio.
 - 12.1. Normas generales de convivencia.
 - 12.2. Entradas y salidas
 - 12.3. Puntualidad y faltas de asistencia.
 - 12.4. Desplazamiento del alumnado:
 - 12.4.1. Dentro del Colegio
 - 12.4.2. Fuera del Colegio.
 - 12.5. Reglamento del comedor.
 - 12.6. Reglamento de las actividades extraescolares.
 - 12.7. Instalaciones. Espacios. Materiales.
 - 12.8. Eskola lagun.
 - 5.9 Normas para las aulas.
13. Decreto del 2 de diciembre 201/2008 sobre derechos y deberes del alumnado de centros no universitarios de la Comunidad Autónoma del País Vasco.
 - 13.1. Capítulos sobre deberes y derechos del alumnado. .
 - 13.2. Recursos para el funcionamiento:
 - 13.2.1. Padrón de conductas
 - 13.2.2. Medidas educativas.
 - 13.3. Procedimiento extraordinario.
14. Información para padres-madres o responsables del alumnado.
 - 6.
 - 7.
 - 8.



Elkarbizitzako plangintza eta antolakuntza GUEREÑU Ikastetxean

9. SARRERA

“GUEREÑU” es un centro educativo donde educar y aprender, en el que conviven diferentes grupos de personas: alumnado, profesorado, personal no docente, padres-madres, monitores de actividades extraescolares, monitores de comedor, ...-

Así pues, necesitamos cuidar las relaciones entre quienes componemos la Comunidad Escolar, para que sean saludables, reconfortantes y amables. Para ello disponemos del Plan de Convivencia Anual, el observatorio de convivencia y otra serie de recursos dirigidos a la consecución de los objetivos que se proponen en este plan.



En este documento se detallan los objetivos, su organización y evaluación, y la función de los diferentes miembros de la comunidad escolar. Hay que destacar la importancia que tiene la implicación de los diferentes sectores de la comunidad escolar en este proyecto, cuyo objetivo final es lograr una convivencia positiva y saludable, destacando la importancia del trabajo del Observatorio de Convivencia.

10. OBJETIVOS GENERALES

- ◆ Mejorar la convivencia en el centro..
- ◆ Crear un clima de armonía y de respeto entre todos l@s miembros de la comunidad escolar.
- ◆ Asumir la idea –profesorado, personal no docente, alumnado y familias- de que somos miembros de una comunidad escolar, asumiendo las responsabilidades que por ello nos corresponden.
- ◆ Impulsar la igualdad entre hombres y mujeres.
- ◆ Impulsar la resolución pacífica de conflictos.
- ◆ Dar una rápida respuesta a situaciones de acoso y amenaza entre iguales.
- ◆ Prevenir los conflictos y educar en la mejora de las relaciones.
- ◆ Impulsar el respeto hacia el medio ambiente.

11. PLAN ANUAL DE CONVIVENCIA

Todos los cursos se planificarán y realizarán acciones encaminadas a mejorar la convivencia entre los miembros de la comunidad escolar, y se incluirán en el Plan Anual de Centro.

12. OBSERVATORIO DE CONVIVENCIA



- ◆ **Composición del Observatorio de Convivencia.**
Estará compuesto por cuatro miembros del Consejo Escolar: dos padres/madres y dos profesores/as (director o jefe de estudios y un profesor del centro).

- ◆ **Reparto de las funciones del Observatorio.**

- Presidente: director/ jefe de estudios.



Elkarbizitzako plangintza eta antolakuntza GUEREÑU Ikastetxean

- Idazkaria: un padres/madre.
- Miembros: un padre/madre y un profesor/a del centro.

◆ Funciones del Observatorio de Convivencia:

- Velar por el buen funcionamiento de la convivencia escolar.
- Revisar el reglamento de convivencia del centro y actualizarlo cuando sea necesario, asegurando la participación de tod@s l@s miembros de la comunidad escolar.
- Inspeccionar los trabajos de prevención ante situaciones de riesgo y el cumplimiento del reglamento de convivencia.
- Analizar las actitudes negativas que puedan darse en el alumnado, contrarias a la convivencia o que la dificulten. De este modo, proponer medidas para mejorar este tipo de conductas.

◆ Frecuencia de las reuniones del Observatorio de Convivencia:

- Una vez al trimestre.
- Cuando sea necesario en el cumplimiento de sus funciones.
-

13. REGLAMENTO DE CONVIVENCIA DEL CENTRO.

5.1. NORMAS GENERALES DE CONVIVENCIA

- La base de un funcionamiento adecuado es el respeto mutuo.
- Respeto a la libertad de expresión.
- Nadie será marginado por razones de sexo, raza, religión, presencia física, ...
- En el centro se potenciará el uso del euskara.
- Debemos mantener limpias y cuidadas las instalaciones del centro.
- Las instalaciones del centro será utilizadas para el fin para el que fueron concebidas (por ejemplo, los pasillos, escaleras y servicios no se usarán como lugar de juego).
- Al dirigirse un alumn@ a otro miembro de la Comunidad Escolar lo hará con respeto y educación: saludar, en un tono normal; sin gritar; con un vocabulario adecuado evitando maneras y expresiones que puedan ofender a los demás; dando las gracias; pidiendo las cosas con respeto; .. siendo un ejemplo delante de l@s alumn@s más jóvenes.
- De la misma forma, las normas anteriores valen cuando algún otro miembro de la Comunidad Escolar se dirija a un alumn@ y entre tod@s los miembros de la Comunidad Escolar.
- Tanto las familias como el profesorado buscarán la solución de conflictos por medio del diálogo.



Errespetua



- Como indica la ley, está prohibido fumar en todo el recinto escolar (incluidos patios, frontones, servicios, ..).
- El patio es parte del edificio escolar y tanto durante las horas lectivas como en horario extraescolar se respetarán las normas para su uso. Se procurará que sea un lugar de armonía y respeto entre las personas.

5.2. ENTRADAS Y SALIDAS



Alumnado:

- El alumnado de las aulas de dos años y de Educación Primaria entrará por las puertas del porche (Calle Palencia). La salida, por el lado de la calle Amizkarra.
- En Educación Infantil, entradas y salidas por la calle Amizkarra.
- Los pasillos son zonas para desplazarse por el centro. En cualquier situación, el tránsito por los mismos se realizará con tranquilidad, sin ocasionar molestias a l@s demás, evitando: empujarse, correr, gritar, tirar las mochilas, jugar con el balón, ...
- En las entradas el alumnado se dirigirá directamente hacia las clases, permaneciendo en ellas, sin volver de nuevo a los pasillos. Durante las horas lectivas permanecerán en las mismas. Para salir de ellas necesitarán el permiso del profesor/a que se encuentre con ell@s.
- Los cambios de aula se realizarán dirigidos por un profesor/a.
- Si algún/a alumn@ se incorpora después del inicio de las clases, bien a la tarde o a la mañana, lo hará al finalizar el módulo de clase anterior o en los recreos, justificando la causa de dicha circunstancia, siendo acompañado por el personal de servicios hasta el aula. Si no se produce dicha justificación, serán acompañados primero a la Dirección del centro, para que ella adopte las medidas necesarias. Esto último también es válido cuando se produzcan retrasos no justificados al inicio de la jornada escolar de mañana o tarde.
- Durante el horario escolar el alumnado permanecerá dentro del recinto escolar. Sólo podrá abandonarlo en dos supuestos: 1.- Si ha traído con antelación una nota en la que sus padres/madres/tutores otorgan permiso para que lo haga, expresando los motivos de tal necesidad. 2.- Si el padre/madre/responsable acude en su busca.
- Durante el horario de recreo l@s alumn@s permanecerán en el patio, no pudiendo entrar en el edificio si no es con permiso del profesorado o personal de servicios.

Padres/Madres/Tutores del alumn@:

- En las entradas podrán acompañar al alumnado de Educación Primaria hasta el patio principal interior y de ahí al interior del edificio escolar lo harán sol@s.
- La recogida del alumnado de Educación Primaria la realizarán también sin acceder al interior del edificio escolar.



Elkarbizitzako plangintza eta antolakuntza

GUEREÑU Ikastetxean

- Podrán acompañar al alumnado de Educación Infantil hasta la puerta del edificio escolar. Una vez en este punto, comprobado que han entrado, abandonarán el centro escolar.
- Mientras el profesorado lo estime conveniente, podrán acompañar a l@s alumn@s de tres años hasta la puerta del aula.
- La recogida del alumnado de Educación Infantil se realizará también junto a la puerta del edificio, procurando no crear aglomeraciones que impidan ver su salida.
- El alumnado de tres años tiene prioridad para salir y lo hará unos minutos antes que l@s demás. Después lo hará el de 4 años y por último, el de cinco. Cuanto más pequeñ@s sean l@s alumn@s, más cerca de la puerta principal podrán colocarse sus padres/madres/tutores para su recepción.
- Las puertas del edificio escolar, tanto en Infantil como en Primaria, se cerrarán cinco minutos después de la hora de entrada. L@s alumn@s de Educación Primaria que lleguen tarde deberán entrar por la puerta de la calle Amizkarra y se quedarán con el profesorado de vigilancia hasta que termine el primer módulo de la mañana o de la tarde.
- Los mensajes importantes que padres/madres/tutores deban trasladar a sus hij@s, se harán (por teléfono, personalmente, ..) a través de la Dirección o la Conserjería, quienes harán llegar al profesor indicado el recado en cuestión.

Profesores/as:

- Cuando en las entradas el alumnado se incorpore a las aulas, el profesorado se encontrará ya en las mismas.
- Permanecerán durante toda la sesión dentro del aula. Si fuera imprescindible salir de ella, buscarán una solución adecuada.
- En los recreos el alumnado no puede quedarse solo en el aula. Si así fuere, un profesor/a permanecerá con ell@s.
- En caso de ausencia por cualquier motivo, serán sustituid@s por otr@ profesor/a nombrado por la Dirección.

Otras personas

- Entrarán por la puerta de la Calle Amizkarra y se dirigirán a portería o dirección para ser atendid@s. Si se trata de recoger a un alumn@ esperarán en conserjería hasta que la Conserje u otra persona del centro l@ traiga. Si debieran desplazarse por el recinto escolar, lo harán también en compañía de una de las personas señaladas.
- Para las entrevistas con el profesorado es conveniente solicitarlo con antelación por escrito o teléfono.



5.3. PUNTUALIDAD Y JUSTIFICACIÓN DE FALTAS DE ASISTENCIA



- Es un derecho y una obligación del alumnado acudir con puntualidad del centro.
- La asistencia es obligatoria.
- También es obligatorio justificar las faltas de asistencia y hacerlo por escrito que se entregará al tutor/a.
- El retraso de un alumn@ también será justificado de la misma forma.
- La meganofía anunciará los lomentos de entrada y el final del recreo. Al término de este último el alumnado se incorporará a sus clases sin demora.

5.4. DESPLAZAMIENTO DEL ALUMNADO

◆ EN EL CENTRO ESCOLAR:

- L@s alumn@s saldrán de las aulas de forma ordenada.
- Tanto en los pasillos como en las escaleras se respetarán las normas indicadas con anterioridad.

◆ FUERA DEL CENTRO ESCOLAR:

- Se hará con la ayuda del responsable de la actividad, respetando sus indicaciones, teniendo en cuenta de qué tipo de actividad se trata y en qué condiciones se realiza.
- De la misma forma. en dichas salidas se respetarán las indicaciones del profesorado del centro acompañante
- Si algún alumn@ llegará tarde al centro y su grupo ya no estuviera en él por haber salido a una actividad, se quedará al cuidado de la Dirección hasta que el grupo regrese.
- En caso de usarse autobús u otro transporte para el desplazamiento, la actitud de los participantes será correcta, cumpliendo las indicaciones del responsable de dicho transporte.
- El profesorado prestará especial atención a la actitud general y particular del alumnado en este tipo de salidas y registrará, en su caso, por escrito cualquier incidencia significativa. Cuando la actitud de un grupo o alumn@ no sea la adecuada, podrán suspenderse las actividades programadas o impedir la asistencia de alumn@s en particular. En este último caso, permanecerían en el centro a cargo de otr@ profesor/a, realizando una actividad alternativa programada por el tutor/a.



5.5. NORMATIVA DEL COMEDOR.

◆ EN LAS ENTRADAS

- Antes de entrar al comedor, por turnos, l@s alumn@s se lavarán las manos en los servicios al cuidado de l@s monitores/as.
- El alumnado de Educación Infantil se desplazará por clases o niveles desde su edificio hasta el comedor en el edificio de Primaria al cuidado l@s monitores (un@ delante y otr@ detrás de cada grupo), valiéndose de una soga, evitando así que ningun@ quede por el camino.
- El alumnado de Primaria se incorporará al comedor a indicación del responsable del mismo o de sus monitores/as.
- La entrada se hará sin chillar ni correr.
- Cada alumn@ se sentará en el lugar que le corresponda o en el que le indiquen el responsable de comedor o l@s monitores/as.

◆ DURANTE LA COMIDA

- No se admitirán gestos de asco hacia la comida.
- A su medida, deben comer de todo.
- Gritar o producir ruidos es perjudicial para tod@s l@s comensales..
- Los utensilios de mesa no son ni para jugar ni para producir ruido.
- Está prohibido arrojarse trozos de comida.
- No se puede sacar comida del comedor, debe acabarse dentro del mismo.
- El alumnado no se levantará de su sitio si no es con permiso de l@s monitores/as o a indicación de ell@s.
- Si no es con permiso de l@s monitores/as, hasta el final de la comida no se podrá usar el servicio.



◆ DESPUÉS DE COMER

- Después de comer tod@s l@s alumn@s se limpiarán los dientes, al cuidado de l@s monitores/as.

◆ OTRAS CUESTIONES

- Teniendo en cuenta el carácter educativo del comedor escolar, el alumnado colaborará en pequeñas tareas cotidianas relacionadas con el mismo: preparar las mesas, servir el agua, pasar la escoba, ..
- Todas las actividades complementarias que se realicen durante el horario de comedor se realizarán siguiendo las indicaciones del responsable del comedor o l@s monitores/as.
- Mientras se realizan dichas actividades complementarias, permanecerán en el lugar en que se desarrollen, sin ir o entrar en otros lugares del centro, salvo con permiso del responsable de comedor o l@s monitores/as.
- Se considerará como falta muy grave el que un alumn@ abandone el centro escolar durante el horario de comedor



5.6. ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES.



- La participación en las mismas debe ser continuada.
- Las familias justificarán las faltas de asistencia que se produzcan.
- Durante dichas actividades el alumnado mantendrá una actitud correcta. Si ello no sucediera:
 - Se informará a las familias de dicho hecho..
 - Se le privará de la posibilidad de seguir participando en dicha actividad, sin devolución de ninguna cuota.

5.7. INSTALACIONES. ESPACIOS. MATERIALES.

- Tod@s estamos obligados a la correcta conservación y mantenimiento de las instalaciones escolares y sus diferentes infraestructuras y materiales. El cuidado de la clase (mesas, sillas, ventanas, ..) así como mantenerla limpia son responsabilidad del alumnado.
- Si se produce alguna rotura, el alumnado debe comunicarlo al tutor/a , para que a su vez éste/a lo ponga en conocimiento de la Conserjería y Dirección.
- Si la rotura se produce por negligencia o intencionadamente, el responsable se hará cargo de su reparación
- Es responsabilidad de tod@s mantener el aula en buenas condiciones, respetar y cuidar todos los materiales, incluidos los de l@s compañer@s, que no pueden usados sin su consentimiento.
- Debe respetarse el juego y el espacio de los demás.
- El orden de los objetos de clase es una condición para el aprovechamiento escolar propio y de los demás.
- Cada alumn@ debe colaborar en que haya un ambiente correcto de trabajo en el aula, el cual favorece la atención y la realización de las tareas escolares.
- L@s alumn@s procurarán interferir inadecuadamente lo menos posible la dinámica correcta de la clase.
- No se jugará con los balones dentro del edificio escolar y se llevarán siempre bien recogidos de un lugar a otro del mismo.
- No pueden usarse dentro del recinto escolar patines, patinetes y bicicletas, por lo cual



se recomienda no traerlos.

- Todos los objetos perdidos se depositarán en Conserjería.
- El centro no asume responsabilidad en caso de pérdida o rotura de materiales, juegos o juguetes traídos de casa, sea cual sea su valor económico., por lo que se recomienda no traerlos al colegio.
- El alumnado no debe traer el teléfono móvil al colegio, ni usarlo en el mismo. El colegio facilitará el uso de sus teléfonos al alumnado cuando por cualquier motivo fuera necesario
- Salvo si se tratase de una actividad educativa, está prohibido traer animales al colegio.

5.8. ESKOLA LAGUN.

En qué implicar al alumnado? En qué pueden colaborar? He aquí una serie de propuestas para ir trabajando e incluyendo en los Planes Anuales de Centro.



- ◆ Realizar asambleas de clase con objeto de recoger aportaciones, deseos, necesidades, ..etcétera del alumnado. Como norma general se usarán para ello las sesiones de tutoría.
- ◆ Nombrar delega@ de clase en Educación Primaria.
- ◆ Que l@s alumn@s mayores organicen juegos para l@s más pequeños en algunos

recreos.

- ◆ “Amig@ lector” Que l@s alumn@s mayores (de 4-5-6) ayuden a leer a l@s de 1. y 2.
- ◆ Nombrar responsables de espacios durante los recreos: servicios, porche, patio. ...
- ◆ Patrulla verde: Diferentes tareas relacionadas con Agenda 21
- ◆ Comedor: Ponder y recoger mesas, servir, ayudar a l@s más peques a pasar del edificio de Infantil y a volver al mismo.
- ◆ Controlar el uso de los campos de deporte en los recreos.
- ◆ Colaborar en el reciclaje.
- ◆

Y las familias?

- ◆ Controlar los espacios durante la realización de las actividades extraescolares (de 17.00 a 18.30).
- ◆ Tertulias dialógicas
- ◆ Participación en los festivales que se organizan.
- ◆ Aportaciones en las áreas curriculares: hablar sobre sus experiencias profesionales,



contar viajes, curiosidades, ...

- ◆ Continuar con las pinturas murales del patio.
- ◆ Colaborar en actividades complementarias.
- ◆

Cómo :

- ◆ De acuerdo con lo que se planifique cada curso, el alumnado participaría en las diferentes actividades mediante un sistema de turnos, en algunas de forma voluntaria y en otra obligatoria.
- ◆ Llevarán un peto identificativo en el que figurará impreso el lema “Eskola lagun “
- ◆ No se interferirá el horario lectivo. Se usará preferentemente el tiempo de recreo y de comedor.

5.9. NORMAS DE CLASE

Lo que en este apartado se recoge es un ejemplo de posible normativa para el aula. En cada nivel y clase debe comentarse y negociarse con l@s alumn@s, y según la edad de l@s mism@s unos puntos u otros adquirirán más importancia. Además se trata de una labor transversal, que afecta a todas las áreas e implica a toda la Comunidad Escolar.

AULA

- ◆ Hablaremos en euskara.
- ◆ La mantendremos limpia y ordenada.
- ◆ Cuidaremos el material.
- ◆ Antes de marchar a casa dejaremos todo bien recogido.
- ◆ Al mediodía las sillas quedarán recogidas bajo la mesa y a la tarde sobre ellas.
- ◆ No jugaremos al balón en clase..
- ◆ No correremos en clase.

TAREA

- ◆ Al entrar en clase empezaremos sin demora a prepara el material necesario para la asignatura que toque.
- ◆ Nos sentaremos bien en la silla.
- ◆ No nos levantaremos sin permiso de la silla.
- ◆ Mientras hacemos nuestro trabajo personal estaremos en silencio.
- ◆ Seguiremos atentamente las explicaciones del profesorado y de nuestr@s comoañer@s.



ACTITUDES HACIA LOS DEMÁS

- ◆ Respeto mutuo.
- ◆ Pediremos las cosas por favor y daremos las gracias
- ◆ Solucionaremos los problemas hablando, y no pegando o insultando..
- ◆ Cuidaremos el vocabulario.
- ◆ Respetaremos las cosas de l@s demás y no las usaremos sin su permiso.
- ◆ Ayudaremos a l@s compañer@s y aceptaremos su ayuda.
- ◆ Respetaremos a nuestro@s compañer@s tal como son y no nos reiremos de sus errores,
- ◆ Ayudaremos para que haya un ambiente agradable en clase..
- ◆ No usaremos apodos para agredir a compañer@s que no sean de nuestro gusto.
- ◆ Aceptaremos y respetaremos estas normas y las decisiones que tomemos entre tod@s de común acuerdo.

AL HABLAR

- ◆ Escuchar a l@s demás con atención cuando hablan.
- ◆ Levantar la mano para solicitar la palabra y respetar el turno..
- ◆ Utilizar un tono adecuado al hablar

HÁBITOS PERSONALES

- ◆ Tener preparado y en buenas condiciones nuestro material de trabajo: libros, cuadernos, estuche, fichas, carpeta, ..
- ◆ Hacer las tareas escolares.
- ◆ Consultar la agenda y tenerla actualizada.
- ◆ Escribir de modo limpio y claro, con el bolígrafo o el lapicero, de acuerdo a lo que indique el profesorado.
- ◆ Presentar los trabajos en las fechas previstas.
- ◆ Cuidar la limpieza personal (peinado , vestido, uñas...).



6.- DECRETO 201/2008 DE 2 DE DICIEMBRE, SOBRE DERECHOS Y DEBERES DE LOS ALUMNOS Y ALUMNAS de los centros docentes no universitarios de la Comunidad Autónoma Vasca.

En el anexo 2 de este documento se encuentra el decreto 201/2008 de 2 de diciembre, sobre derechos y deberes de los alumnos y alumnas de los centros docentes no universitarios de la Comunidad Autónoma del País Vasco. (B.O.P.V. - martes 16 de diciembre de 2008)

6.1. Apartados del decreto sobre Derechos y deberes de los alumnos y alumnas.

CAPÍTULO PRELIMINAR: DISPOSICIONES GENERALES

CAPÍTULO I: DERECHOS Y DEBERES DE LOS ALUMNOS Y ALUMNAS

CAPÍTULO II: CONDUCTAS INADECUADAS, CONTRARIAS Y GRAVEMENTE PERJUDICIALES A LA CONVIVENCIA Y SU CORRECCIÓN

CAPÍTULO III: VÍAS ALTERNATIVAS PARA LA CORRECCIÓN DE CONDUCTAS

CAPÍTULO IV: PROCEDIMIENTOS PARA LA APLICACIÓN DE MEDIDAS CORRECTORAS

DISPOSICIONES ADICIONALES
DISPOSICIONES TRANSITORIAS
DISPOSICIÓN DEROGATIVA
DISPOSICIÓN FINAL

CAPÍTULO PRELIMINAR: DISPOSICIONES GENERALES

Artículos: 1 – 2 – 3 – 4 y 5

CAPÍTULO I: DERECHOS Y DEBERES DE LOS ALUMNOS Y ALUMNAS

Sección 1ª: Derechos de los alumnos y alumnas

Artículos: 6 – 7 – 8 – 9 – 10 – 11 – 12 – 13 – 14 – 15 – 16 – 17 – 19 - 20

Sección 2ª: Derechos de los alumnos y alumnas

Artículos: 21 - 22- 23 – 24 – 24 – 26 – 27

CAPÍTULO II: CONDUCTAS INADECUADAS, CONTRARIAS Y GRAVEMENTE PERJUDICIALES A LA CONVIVENCIA Y SU CORRECCIÓN

Sección 1ª: Disposiciones generales

Artículo 28.- Conductas que deben ser corregidas

Artículo 29.- Adecuación a la edad de los alumnos y alumnas

Sección 2ª: Distintos tipos de conducta



Artículo 30.- CONDUCTAS INADECUADAS

- m) Las faltas injustificadas, no reiteradas, de puntualidad.
- n) Las faltas injustificadas, no reiteradas, de asistencia a clase.
- o) El deterioro no grave y causado intencionadamente de las dependencias del centro, de material del mismo o de los objetos y pertenencias de los demás miembros de la Comunidad Educativa. Por ejemplo: libros, cristales, balones... (teniendo en cuenta el valor económico del material)
- p) Los actos de indisciplina, injuria u ofensa no graves contra los miembros de la Comunidad Educativa.
 - Indisciplina:
 - No acudir cuando se le llama
 - Escaparse cuando se le requiere
 - No hacer lo que se le pide
 - No atender a las llamada de atención.
 - Taparse los oídos cuando se le habla.
 - Dar la espalda cuando le estas hablando.
 -
 - Injuria u ofensa, utilizando las siguientes expresiones:
 - Insultos
 - Hacer burla o mofarse de algún miembro de la Comunidad educativa.
 - Responder de manera inadecuada: tono de burla , provocación o desprecio...
 -
- q) Los actos de agresión física (empujones, palmaditas, zancadillas... dependiendo de los resultados o lesiones de la actuación pueden pasar a faltas graves o muy graves) contra los demás miembros de la Comunidad Educativa.
- r) Cualquier acto injustificado, individual o colectivo, que altere levemente el normal desarrollo de las actividades del centro.
 - Tirar cosas al suelo.
 - Levantarse sin ningún motivo de la silla.
 - Molestar a los compañeros cuando están realizando las actividades.
 - Interrumpir la clase.
 - Darse paseos por el aula sin motivos.
- s) Utilizar inadecuadamente en el centro docente equipos, materiales, prendas de vestir o aparatos prohibidos por los órganos de gobierno del centro docente dentro de su ámbito de competencia (móviles...)
- t) Utilizar el equipamiento del centro docente, electrónico, mecánico, telefónico, informático o de cualquier clase sin autorización o para fines distintos de los autorizados.



Elkarbizitzako plangintza eta antolakuntza

GUEREÑU Ikastetxean

- u) Mentir o dar información falsa al personal del centro docente cuando no perjudique a ninguna persona miembro de la comunidad educativa.
- v) Copiar o facilitar que otros alumnos o alumnas copien en exámenes, pruebas o ejercicios que hayan de servir para la calificación, o utilizar en ellos material o aparatos no autorizados.
- w) Facilitar la entrada al centro docente a personas no autorizadas o entrar con ellas en contra de las Normas de Convivencia o instrucción de los órganos de gobierno del centro docente.
- x) Utilizar intencionadamente contra su voluntad o sustraer las pertenencias de cualquier miembro de la comunidad educativa.

Artículo 31.- CONDUCTAS CONTRARIAS A LA CONVIVENCIA EN EL CENTRO DOCENTE

- n) Los actos de indisciplina, injuria u ofensa graves contra los miembros de la Comunidad Educativa.
 - Indisciplina:
 - No acudir cuando se le llama y enfrentarse.
 - Correr por la clase sin hacer caso a las continuas llamadas de atención por parte del profesor.
 - Correr por los pasillos y el patio sin hacer caso a las continuas llamadas de atención por parte del profesor.
 - Empujar e interrumpir la marcha adecuada de las filas.
 - En los actos fuera del centro (teatro, conciertos ...) molestar y no tener el comportamiento adecuado.
 - En repetidas ocasiones, no asumir las responsabilidades de sus actos utilizando para excusarse las mentiras.
 - De forma reiterada no respetar las normas de la ikastola (sacar el balón al patio los miércoles, ...
 - ...
 - Injuria u ofensa, utilizando de forma reiterativa lo mencionado en el apartado de las faltas leves.
- o) Intentos y amagos de amenaza física (de forma oral o con el puño) contra los demás miembros de la Comunidad Educativa.
- p) La suplantación de personalidad en actos de la vida docente y la falsificación o sustracción de documentos académicos.
 - Falsificación de la firma de los padres, tutores o representantes legales del alumno.
 - Realizar notas falsas para justificar faltas u otras situaciones.
 -
- q) Causar por uso indebido daños graves en los locales, material o documentos del centro o en las pertenencias de los demás miembros de la Comunidad Educativa. Se tendrá en consideración tanto el valor material como no material de los daños (por ejemplo trabajos realizados por miembros de la Comunidad Educativa).



Elkarbizitzako plangintza eta antolakuntza

GUEREÑU Ikastetxean

- r) Los actos injustificados, individuales o colectivos, que altere gravemente el normal desarrollo de las actividades del centro.
 - Meterse debajo de la mesa.
 - Tirarse al suelo.
 - Dar golpes con la mano o los pies en la mesa, silla o suelo.
 - Golpear con algún objeto la mesa, silla...
 - Tirar mesas , sillas u otros objetos.
 - ...
- s) El incumplimiento de los acuerdos válidamente adoptados por el órgano máximo de representación o consejo escolar de los centros.
- t) No respetar el derecho de otros al honor, la intimidad y la propia imagen utilizando medios de grabación sin su consentimiento o, en su caso, el de sus padres, madres o representantes legales.
- u) Impedir a otra persona, sin utilizar la violencia física, que haga algo a lo que tiene derecho u obligarle, igualmente sin llegar a emplear la violencia física, a que haga algo contra su voluntad.
- v) Los comportamientos perturbadores del orden en el comedor escolar, tanto de carácter individual como colectivo, cuando no constituyan conducta gravemente perjudicial para la convivencia.
- w) Utilizar imprudentemente objetos que puedan causar lesiones físicas a cualquier miembro de la comunidad educativa.
- x) Mentir, dar información falsa u ocultar la propia identidad al personal del centro docente, cuando de ello resulte perjuicio para otros miembros de la comunidad educativa.
- y) Cualquier otro acto o conducta que implique discriminación por razón de nacimiento, edad, raza, sexo, estado civil, orientación sexual, aptitud física o psíquica, estado de salud, cultura, religión, creencia, ideología, o cualquier otra condición o circunstancia personal, económica o social, conducta que perjudique gravemente la convivencia.
- z) La reiteración de un mismo tipo de conducta inadecuada de las señaladas en el artículo anterior hasta tres veces en el mismo trimestre académico.

Artículo 32.- CONDUCTAS QUE PERJUDICAN GRAVEMENTE LA CONVIVENCIA EN EL CENTRO

- p) Los actos de indisciplina, injuria u ofensa muy graves contra los miembros de la Comunidad Educativa, tanto por escrito o por medios informáticos o audiovisuales. Amenazas contra los miembros de la Comunidad Educativa.
- q) La agresión física muy grave o psicológica contra los demás miembros de la Comunidad Educativa.
- r) La incitación a actuaciones perjudiciales para la salud y la integridad personal de los miembros de la Comunidad Educativa del centro.
 - Saltar la valla



Elkarbizitzako plangintza eta antolakuntza GUEREÑU Ikastetxean

- Incitar a pegar a algún compañero
 - Fuera del centro no atender a las pautas marcadas (salir corriendo por la calle...)
 - Consumo de tabaco, alcohol o drogas.
- s) Causar intencionadamente daños graves en los locales, material o documentos del centro o en las pertenencias de los demás miembros de la Comunidad Educativa.
- t) Utilizar insultos que impliquen o expresen discriminación por razón de nacimiento, edad, raza, sexo, estado civil, orientación sexual, aptitud física o psíquica, estado de salud, lengua, cultura, religión, creencia, ideología o cualquier otra condición o circunstancia personal, económica o social.
- u) El acoso sexista, entendido, de acuerdo con la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres, como cualquier comportamiento verbal, no verbal o físico no deseado dirigido contra una persona por razón de su sexo y con el propósito o efecto de atentar contra la dignidad de una persona o de crear un entorno intimidatorio, hostil, degradante, humillante u ofensivo.
- v) Todas las conductas contrarias a la convivencia, si concurren circunstancias de colectividad o de publicidad intencionada, sean éstas por procedimientos orales, escritos, audiovisuales o informáticos, así como cuando formen parte de una situación de maltrato entre iguales.
- w) Provocar o involucrarse en altercados o conductas agresivas que impliquen riesgo grave de provocar lesiones.
- x) Las conductas perturbadoras del orden en el comedor escolar que creen situaciones de riesgo para cualquier miembro de la comunidad educativa.
- y) No respetar el derecho de otras personas al honor, la intimidad y la propia imagen utilizando medios de grabación contra su voluntad expresa de sus padres, madres o representantes legales.
- z) Dañar, cambiar o modificar un documento o registro escolar, en soporte escrito, o informático, así como ocultar o retirar sin autorización documentos académicos.
- aa) Cualquier acto cometido conscientemente que constituiría delito o falta penal.
- bb) La reiteración de cualquier tipo de conducta contraria a la convivencia señalada en el artículo anterior, hasta tres veces dentro del mismo año académico.
- cc) Cualquier otra conducta que suponga incumplimiento de los propios deberes cuando vaya directamente contra el derecho a la salud, a la integridad física, a la libertad de expresión, de participación, de reunión, de no discriminación, o al honor, la intimidad y la propia imagen de los demás miembros de la comunidad educativa o de otras personas.
- dd) La comisión de tres faltas graves durante un mismo curso académico.



Elkarbizitzako plangintza eta antolakuntza GUEREÑU Ikastetxean

Sección 3ª: **Medidas educativas correctoras y otras consecuencias de las conductas** inadecuadas, contrarias o gravemente perjudiciales para la convivencia.

Artículo 34.- Corrección de conductas inadecuadas

- h) **Reflexión** sobre la conducta inadecuada concreta y sus consecuencias
 - En esta reflexión se seguirán unas pautas de actuación encaminadas a hacer comprender al alumno/a su conducta: expresar los sentimientos de las partes implicada, cuidar el tono de voz ... (ANEXO 1)
- i) **Reconocimiento ante las personas** que hayan podido resultar **perjudicadas**, de la inadecuación de la conducta.
- j) **Realización de actividades de aprendizaje** e interiorización de pautas de conducta correctas.
- k) **Realización de alguna tarea relacionada** con el tipo de conducta inadecuada.
- l) Si fuera necesario, **presentarse ante el director o directora o el jefe o jefa de estudios**, o ante cualquier otro miembro del equipo directivo responsable del centro en ese momento.
- m) **Trabajar en tutorías la educación en valores** y en concreto las actuaciones inadecuadas que se han dado.
- n) Todas las **conductas inadecuadas** cometidas por el alumno quedarán **recogidas por escrito** .

Artículo 35.- Corrección de conductas contrarias a la convivencia en el centro docente

- 3. Para corregir las conductas contrarias a la convivencia, **el director o directora podrá aplicar**, además de las que se enumeran en el artículo anterior, una o varias de las siguientes medidas:
 - i) **Reflexión** sobre la conducta contraria a la convivencia concreta, sobre sus consecuencias y orientaciones para su reconducción. (ANEXO 1)
 - j) **Apercibimiento escrito**, en el que se incluirá un informe detallado del tutor y, en su caso, del profesor de la materia. Dicho apercibimiento deberá ser firmado por los padres, tutores o representantes legales del alumno-a.
 - k) Valorar la **posibilidad de cambio de grupo o clase** del alumno-a. Esta valoración la realizarán los tutores implicados, el-la jefe-a de estudios y el/la consultor. Si se decide el cambio notificación a los padres.
 - l) **Realización de trabajos educativos**, o de tareas que contribuyan a la reparación de los daños materiales causados o, si procede, a la mejora y desarrollo de las actividades del centro docente siempre que dichas tareas tengan relación con la conducta contraria a la convivencia, **durante un periodo que no podrá exceder de tres meses**.
 - m) **Suspensión del derecho de asistir a las clases** de una o varias materias **o en general al centro**, hasta la **celebración de una entrevista** con los padres, madres o representantes



Elkarbizitzako plangintza eta antolakuntza

GUEREÑU Ikastetxean

legales en el caso de alumnos y alumnas menores de edad, **sin que la medida pueda exceder de tres días.**

- n) **En actividades extraescolares: Suspensión del derecho a participar en actividades extraescolares** por un periodo que **no podrá sobrepasar el final del trimestre académico** en que haya tenido lugar la conducta corregida o, **en caso de** haber tenido lugar en el último mes del trimestre académico, el final del trimestre inmediatamente siguiente.
 - o) **Suspensión del derecho a participar en las actividades complementarias** que hayan de tener **fuera del centro** docente por un periodo que **no podrá superar el final del trimestre académico** en que haya tenido lugar la conducta corregida o, **en caso de** haber tenido lugar en el último mes del trimestre académico, el final del trimestre inmediatamente siguiente, siempre que, durante el horario escolar la alumna o alumno sea atendido dentro del centro docente.
 - p) **Comedor: Suspensión del derecho a utilizar el servicio de comedor** por un periodo que **no podrá sobrepasar el final del trimestre académico** en que haya tenido lugar la conducta a corregir o, **en caso de** haber tenido lugar en el último mes del trimestre académico, el final del trimestre inmediatamente siguiente, cuando la conducta contraria a la convivencia haya tenido lugar con ocasión de la utilización de los mencionados servicios.
4. Las medidas comprendidas entre los apartados 1.f), 1.g) y 1.h) sólo podrán utilizarse si mediante la aplicación, al menos en dos ocasiones anteriores, de alguna de las señaladas entre los apartados 1.a) y 1.e) no se hubiera conseguido la corrección de las conductas gravemente perjudiciales para la convivencia.

Artículo 36.- Corrección de conductas que perjudican gravemente la convivencia en el centro docente.

3. Las conductas que perjudican gravemente la convivencia en el centro docente, serán corregidas por el/la director /a con la aplicación de una o varias medidas de las recogidas en el artículo anterior y, además, de cualquiera de las siguientes
- e) **Realización fuera de horario lectivo de trabajos educativos**, o de tareas que contribuyan a la mejora y desarrollo de las actividades del centro docente o, si procede, a la reparación de los daños materiales causados, durante un periodo que no podrá exceder de los seis meses.
 - f) **Suspensión del derecho de asistencia a las clases de una o varias áreas** o materias por un periodo **de tres a veinte días lectivos**, sin pérdida de la evaluación continua siempre que se realicen determinados deberes o trabajos bajo el control de los/as profesores/as designadas.
 - g) **Suspensión del derecho de asistencia al centro docente** por un período **de tres a veinte días lectivos** sin pérdida de la evaluación continua, siempre que se realicen determinados deberes o trabajos bajo el control de los profesores o profesoras designadas.



Elkarbizitzako plangintza eta antolakuntza GUEREÑU Ikastetxean

h) Suspensión del derecho a participar en las actividades extraescolares, o en las complementarias fuera del centro docente, o del derecho a utilizar el servicio de comedor, durante un periodo que puede llegar hasta la finalización del curso académico.

4. Las medidas recogidas en los apartados 1.b), 1.c) y 1.d) de este artículo podrán utilizarse si mediante la aplicación de alguna de las señaladas en el apartado 1.a) no se hubiera conseguido la corrección de las conductas gravemente perjudiciales a la convivencia.

Artículo 37.- Propuesta de cambio de centro docente

Artículo 38.- Imposibilidad de la evaluación continua por faltas de asistencia continuadas.

Artículo 39.- Consecuencia en la evaluación de la competencia básica social y ciudadana.

Artículo 40.- Responsabilidad por posibles daños.

Artículo 41.- Criterios para garantizar la proporcionalidad en la medida de medidas correctoras.

CAPÍTULO III: VÍAS ALTERNATIVAS PARA LA CORRECCIÓN DE CONDUCTAS

Artículos: 42 – 43 – 44 – 45 – 46 - 47 - 48

CAPÍTULO IV: PROCEDIMIENTOS PARA LA APLICACIÓN DE MEDIDAS CORRECTORAS

Sección 1ª: Disposiciones generales

Artículos: 49 – 50 – 51 – 52 – 53 – 54 – 55 - 56

Sección 2ª: Corrección de conductas inadecuadas

Artículo 57

Sección 3ª: Procedimiento ordinario para la corrección de conductas contrarias a la convivencia y de conductas que perjudiquen gravemente la convivencia.

Artículos: 58 – 59 – 60 – 61 – 62 – 63 – 64 – 65 – 66 –67

Sección 4ª: Procedimiento extraordinario.

Artículos: 68 – 69 – 70 – 71 – 72 – 73 – 74 – 75 – 76 – 77 – 78 – 80

DISPOSICIONES ADICIONALES

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

DISPOSICIÓN DEROGATIVA

DISPOSICIÓN FINAL



Elkarbizitzako plangintza eta antolakuntza

GUEREÑU Ikastetxean

6.2. Recursos de funcionamiento:

6.2.1. Registro de conductas

Los profesores y profesoras del centro registrarán las conductas inadecuadas, contrarias o gravemente perjudiciales a la convivencia llevadas a cabo por alumno o alumna.

Las conductas del alumnado a lo largo del curso se reflejarán en los informes de evaluación.

6.2.2. Medidas educativas

Cuando las incidencias por parte del alumno o alumna son reiterativas y repetitivas, se pondrá en conocimiento de los padres este hecho para poder tomar las medidas educativas más favorables para encaminar la solución a las mismas.

6.3. Procedimiento extraordinario

En el anexo 1 de este documento están los pasos a seguir en el procedimiento extraordinario para la corrección de conductas contrarias a la convivencia y de aquellas que perjudiquen gravemente la misma (Decreto 201/2008, de 2 de diciembre, sobre derechos y deberes de los alumnos y alumnas de los centros docentes no universitarios de la Comunidad Autónoma del País Vasco; Capítulo IV, sección 4ª)

7. INFORMACIÓN A LOS PADRES /MADRES Y RESPONSABLES

A principio de curso, junto con otras informaciones referidas al funcionamiento del centro, se les dará el escrito que hace referencia al plan de convivencia. Haciéndoles partícipe de su existencia y de sus funciones.



ANEXO 1

Hauek dira jarraitu behar diren pausoak zuzendu beharreko jokaera baten aurrean aurkitzen garenean / *Estos son los pasos a seguir ante una conducta que necesita ser corregida:*

Egoera sortu aurretik/ *Anteriores a la conducta a corregir:*

- Behar diren trebetasunak edo konpetentziak lantzeko proposamena egin (beharrezkoa denean)/*Proponer habilidades y estrategias a trabajar (cuando sea necesario)*

Egoera sortzen denean/ *Cuando surge la conducta:*

1. Portaera gelditu/*Detener la conducta*
2. Elkarrekin kausak aztertu (Zergatik sortu da?, zer egin duzu? Zer pentstazen duzu?, nola sentitzen zara?)/*Examinar las causas con el autor o autora (¿por qué se ha producido?, ¿qué has hecho?, ¿Cómo te has sentido?*
3. Lagundu ondorioak aztertzen eta kalteak zehazten, bai materialak bai pertsonalak, besteentzat eta bere buruarentzat (Nor atera da galtzen?, zer apurtu da?)/*Ayudarle a analizar los resultados y concretar los daños materiales y personales hacia los demás y hacia el mismo o misma. (¿Quién ha salido perdiendo?, ¿Qué se ha roto?)*
4. Ikasleari lagundu zein den bete ez duen araua identifikatzen./*Ayudarle a identificar cual es la norma infringida.*
5. Lagundu irtenbideak proposatzen (konpondu, adiskidetu)/*Ayudarle proponiendo soluciones (arreglar, volver a ser amigos)*

Arazoa mantentzen bada/*Si se mantiene el problema:*

5. Familia informatu eta beraien laguntza eskatu (beharrezkoa denean)/*Informar a la familia y pedirles su ayuda (cuando sea necesario)*
6. Inplikaturat dauden parte guztien konpromisoa zehaztu, erreala eta faktiblea dela ziurtatuz. Oso inportantea da konpromisoak gertatutakoarekin lotura izatea./*Concretar el compromiso de todas las partes implicadas, asegurandonos de que sean factibles y reales. Es muy importante que el compromiso guarde una relación cercana a lo sucedido.*
7. Ikasleari hurrengo batean nola jokatu duen esplizitatzeko eskatu./*Pedirle al alumno o alumna que explique como ha de comportarse en sucesivas ocasiones.*
8. Bukaeratzeko, eta hala badagokio, konpromisoaren ebaluaziorako data zehaztu./*Para terminar, y si es necesario, concretar la fecha de evaluación del compromiso.*

